

T.C
DERİNCE KAYMAKAMLIĞI
YENİKENT ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019/2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
STRATEJİK PLAN



GİRİŞ

Stratejik planlama, kuruluşun bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiği durum arasındaki yolu tarif eder. Kuruluşun amaçlarını, hedeflerini ve bunlara ulaşmayı olanaklı kılacak yöntemleri belirlemesini gerektirir. Uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı taşır. Kuruluş bütçesinin stratejik planda oraya konulan amaç ve hedefleri ifade edecek şekilde hazırlanmasına, kaynak tahsisinin önceliklere dayandırılmasına ve hesap verme sorumluluğuna rehberlik eder. Strateji “belirlenen hedeflere ulaşmak için izlenecek yol, yöntem ve önemli politikalar, planlar bütünüdür.” Strateji gelecekle ilgilidir. Pek çok kuruluş geleceğe yönelik hedefleri ve bugünkü hedefleri ile uğraşmaktadır. Yeni kamu yönetimi anlayışı gereği olarak gelecek yönelimli ve katılımcı bir anlayış içinde “stratejik yönetim” yaklaşımına geçilmektedir.

Stratejik yönetim kapsamında;

Ortaya konulan yeni anlayışa uygun bir şekilde geleceğe ilişkin tasarım geliştirme,

Misyon ve vizyon belirleme,

Temel amaçlara yönelik politika ve öncelikleri şekillendirme,

Ölçülebilir başarı göstergeleri oluşturma ve önceden ilan etme,

İnsan kaynaklarını geliştirme unsurları vurgulanmaktadır. Bu nedenle yöneticilerinin öncelikle şu soruları kendilerine sormaları gerekir:

Neredeyiz?

Nereye varmak istiyoruz?

Buraya nasıl varacağız?

Başarımızı nasıl takip edeceğiz?

Stratejik planlama ile Müdürlüğümüz, 2019/2023 yılları içerisinde planda öngörülen kuruluş misyonu, vizyonu, amaç ve hedefleri ile uyumlu olacak biçimde performans programlarına dayalı çalışmalar içerisinde olacaktır. Bu çalışmalara katkıda bulunan/bulunacak olan, emeği geçen her kese Stratejik Planlama Ekibi olarak teşekkür ediyoruz.

YENİKENT ANADOLU LİSESİ

Stratejik Plan Ekibi

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY



Sunuş

Bilginin hızla yayıldığı iletişim çağındaki dünyamızda bilginin verildiği ve dağıtıldığı yer olan okullar, hayati bir önem arz etmektedir. Okullar, bilgi ve bilim ile birlikte toplumların kültürel zenginliklerini yaşatması, eğitimin sosyal kültürel faaliyetlerle desteklenmesi ve öğrencilere yön vermesi bakımından stratejik önem arz etmektedir. Bu nedenle okulların işlevlerini verimli bir şekilde yerine getirmesinde önemli olabilecek faktörlerden biri de okullarda hazırlanan stratejik planlardır. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır. Stratejik plandaki amacımız kurumumuzdaki yenileşme çalışmalarıyla birlikte eğitim alanında da mali, fiziki ve insani kaynaklardan daha verimli ve etkin yararlanarak akademik ve kurumsal gelişmeleri hızlandırmaktır. Okulumuzda hazırlanan bu planın başarıya ulaşmasında, farkındalık ve katılım ilkesi önemli bir rol oynayacaktır. Bu nedenle çalışmanın gerçekleştirilmesinde emeği geçen stratejik planlama ekibi başta olmak üzere tüm paydaşlarımıza teşekkür ederim. Ülkemizin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan en önemli faktörün eğitim olduğu anlayışıyla hazırlanan stratejik planımızda belirlediğimiz vizyon, misyon ve hedefler doğrultusunda yürütülecek çalışmalarda tüm çalışma arkadaşlarıma başarılar dilerim.

Ahmet SEMİZOĞLU
OKUL MÜDÜRÜ

İçindekiler

SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER	5
TABLolar LİSTESİ	7
ŞEKİLLER LİSTESİ	9
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	11
OKULUN KISA TANITIMI	11
AKADEMİK ,SOSYAL,KÜLTÜREL,SPORTİF.....	12
ALANLARDAKİ BAŞARILARIMIZ.....	12
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	13
PAYDAŞ ANALİZİ	19
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	23
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	27
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	29
MİSYONUMUZ	29
VİZYONUMUZ	29
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	30
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	31
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	31
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	34
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	40

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	43
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	44
EKLER:	45

Tablolar Listesi

TABLO 1: STRATEJİK PLAN ÜST KURULU	10
TABLO 2: Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi	13
TABLO 3: Çalışan Bilgileri Tablosu	14
TABLO 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler	15
TABLO 5: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri.....	16
TABLO 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu	17
TABLO 7: Gelir Gider	18
TABLO 8: Öğrenci Anketi Sonuçları:	20
TABLO 9: Öğretmen Anketi Sonuçları:	21
TABLO 10: Veli Anketi Sonuçları:	22
TABLO 11: GÜÇLÜ/ZAYIF YÖNLER.....	24
TABLO 12: Fırsatlar/Tehditler	25
TABLO 13: EĞİTİME ERİŞİM-EĞİTİMDE KALİTE –KURMSAL KAPASİTE TEMALARI.....	27
TABLO 14:Gelişim ve Sorun Alanlarımız	28
TABLO 15: Performans Göstergeleri (TEMA1)	32
TABLO 16: Eylemler.....	33
TABLO 17: Performans Göstergeleri (TEMA 2)	35
TABLO 18: Eylemler.....	36

TABLO 19: Performans Göstergeleri	38
TABLO 20: Eylemler	39
TABLO 21: Performans Göstergeleri (TEMA 3)	41
TABLO 22: Eylemler	42
TABLO 23: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu	43
TABLO 24: İzleme ve Değerlendirme Ekibi	44

Şekiller Listesi

ŞEKİL 1: Paydaşlar.....	18
-------------------------	----

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

TABLO 1: STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
AHMET SEMİZOĞLU	OKUL MÜDÜRÜ	VİLDAN KAPLAN	MÜDÜR YARDIMCISI
VİLDAN KAPLAN	MÜDÜR YARDIMCISI	VURAL ZENGİN	ÖĞRETMEN
MEFARET ALICIKUŞ	ÖĞRETMEN	EYLEM GÜNDOĞAN	ÖĞRETMEN
AYNUR ÇAMLİBEL	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	AYFER ÇERİBAŞ	ÖĞRETMEN
HİKMET AYDIN	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	FATMA ÇATALKAYA IŞIL ÖZKAN	ÖĞRETMEN ÖĞRETMEN

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Derince Yenikent Anadolu Lisesi, 2001-2002 Eğitim-Öğretim yılında Anadolu Ticaret Meslek Lisesi'nin 4. katında 7 şubede 280 öğrenci ile eğitim-öğretime açılmıştır.

Kurucu müdür Savaşkan GÖKÇE yönetiminde 2002-2003 Eğitim Öğretim yılında yeni binasına taşınmış, burada 719 öğrenci 25 şubesiyle eğitime devam etmiştir.

2002-2003 Eğitim-Öğretim yılında Savaşkan GÖKÇE'nin emekliye ayrılmasından sonra Okul Müdürlüğüne Murat İBRANOĞLU getirilmiştir.

Murat İBRANOĞLU'nun ardından okul müdürü Erten ÖZGE (2010 – 2011 yılları arasında) olmuştur.

2011 – 2014 yılları arasında okul müdürlüğü görevini Cemil BOZALAN yürütmüştür.

2014 Aralık ayından 2015 Eylül ayına kadar okul müdürlüğü görevini Hüseyin AYDEMİR yürütmüştür.

2015 Eylül ayından itibaren okul müdürlüğü görevini Ahmet SEMİZOĞLU yürütmektedir.2019/2020 eğitim öğretim yılında 650 Öğrenci ve 25 şubesiyle eğitime devam etmektedir.

Akademik ,Sosyal,Kültürel,Sportif

Alanlardaki Başarılarımız.

Tıp Fakültesi:1 Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon:6 Uçak ve Uzay Bilimleri:2 Hukuk Fakültesi:4 Deniz İşletmeciliği ve Yönetimi:4 İlahiyat Fakültesi:11 Mimarlık :18 Dil ve Tarih Coğrafya :1 Kimya-Metalurji :1 Mühendislik :21 Ekonomi ve Yönetim Bilimleri :2 Yabancı Diller :8 Eğitim Fakültesi :15 Gemi İnşaatı ve Deniz Bilimleri :5 Bankacılık ve Sigortacılık:18 İnşaat :18 Hava Ulaştırma :3 Turizm ve Otelcilik :4 Bilgisayar ve Bilişim Bilimleri:4 İktisadi ve İdari Bilimler:15 Ulaştırma ve Lojistik :4 Elektrik-Elektronik:2 Tapu Kadastro :6 Beden Eğitimi ve Spor :13 Fen ve Edebiyat Fakültesi:14 Ziraat Fakültesi :3 Güzel Sanatlar :1 Uluslararası İlişkiler 3 İşletme 17

Tekvando İl 2. liği ; Futsal İl 3. Lügü, İlçe 1.liği, İlçe 2. liği; Atletizm 3000 mt İl 3.lügü; Güreş Kocaeli 1.liği,Türkiye 3. lügü; Çim hokeyi İl 1.liği ,Türkiye 3.lügü; Basketbol İl birinciliği,Marmara bölge birinciliği; Voleybol İl birinciliği,Marmara bölge birinciliği; Futsal İlçe birinciliği ,voleybol kızlar il ikinciliği,dart il üçüncülüğü.Judo il üçüncülüğü.

AB Erasmus+ Programı 2016-1LT01-KA219-023121-4 numaralı proje MY WORLD İN THE DROP OF WATER Estonya,Letonya.Hollanda,Litvanya,Portekiz ortaklığıyla gerçekleştirilmiştir,proje 2018 yılında tamamlanmıştır.

Resim çalışmaları ,müzik dinletisi, ebru çalışmaları öğrencilerimiz tarafından başarıyla gerçekleştirilmiş ve yıl sonunda sergilenmiştir.

Rize Çamlıhemşin halkoyunları ekibimiz bayramlar, açılışlarda sahne almıştır.

‘Sinek Kadar Kocam Olsun Başımda Bulunsun ’ tiyatro oyunu sahnelenmiştir.

Akademik başarı, rehberlik, sağlık ,temizlik ,iş güvenliği ,ahlak ve sevgi konularında seminerler düzenlenmiştir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

TABLO 2: Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KOCAELİ		İlçesi: DERİNCE			
Adres:	YENİKENT MAHALLESİ GAZİ MUSTAFA KEMAL CADDESİ NO 11 DERİNCE.	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/hr2K2ajf8iz		
Telefon Numarası:	0(262)233 56 00	Faks Numarası:	0(262)2336210		
e- Posta Adresi:	yenikentanadolulisesi@gmail.com	Web sayfası adresi:	750959@meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	750959	Öğretim Şekli:	TAM		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2001		Toplam Çalışan Sayısı	46		
Öğrenci Sayısı:	Kız	339	Öğretmen Sayısı	Kadın	29
	Erkek	311		Erkek	15
	Toplam	650		Toplam	44
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:26	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:26
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:12
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		90,056	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5-10 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

TABLO 3: Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Branş Öğretmeni	13	27	40
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	18	22	48

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

TABLO 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	23	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	70	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	23	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	23	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	250	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	70	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	5500	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	7400			
Okul Kapalı Alan (m2)	1100			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	7550			
Kantin (m2)	210			
Tuvalet Sayısı	29			
Diğer (.....)				

TABLO 5: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	ERKEK	KIZ	Toplam	SINIFI	ERKEK	KIZ	Toplam
9/A	19	11	30	11/C	10	11	21
9/B	15	15	30	11/D	16	7	23
9/C	16	15	31	11/E	9	10	19
9/D	18	17	35	11/F	8	11	19
9/E	17	16	33	12/A	9	4	13
9/F	17	15	32	12/B	12	8	20
9/G	16	13	29	12/C	15	15	30
10/A	17	15	30	12/D	15	15	30
10/B	16	16	32	12/E	6	10	16
10/C	17	14	31	12/F	4	6	10
10/D	14	15	29				
10/E	14	17	31				
10/F	15	17	32				
11/A	13	7	20				
11/B	11	12	23				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

TABLO 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	30	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	24	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	-	İnternet Bağlantı Hızı	FİBER

Gelir ve Gider Bilgisi

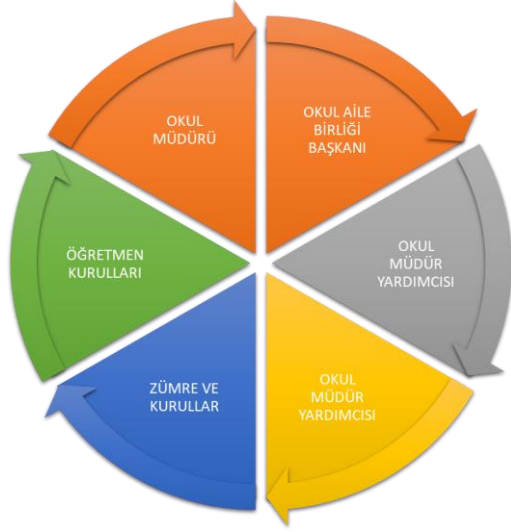
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

TABLO 7: Gelir Gider

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	51.317,78	72.025,02
2017	57.719,96	56.015,35
2018	68.234,59	57.048,19

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



ŞEKİL 1: Paydaşlar

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

TABLO 8: Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					Toplam
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	104	227	92	87	79	589
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	74	141	98	94	182	589
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	115	178	110	77	109	589
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	30	48	108	96	307	589
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	110	199	82	83	115	589
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	48	51	75	80	335	589
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	60	101	122	107	199	589
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	68	139	95	118	169	589
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	96	130	60	97	202	585
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	59	124	124	114	167	588
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	74	114	99	99	200	586
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	32	81	107	80	289	589
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	28	68	88	114	291	589

TABLO 9: Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					Toplam
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3	9	3	15	5	35
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	5	14	5	10	1	35
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	6	10	9	6	4	35
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3	16	6	7	3	35
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	5	6	10	7	7	35
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	1	7	5	15	7	35
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2	12	4	12	5	35
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	6	13	6	8	2	35
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4	8	13	8	2	35
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3	11	7	9	5	35
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	3	12	4	8	8	35
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3	5	5	10	12	35
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	14	11	2	5	3	35

TABLO 10: Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					Toplam
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	11	5		1		17
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	12	4			1	17
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	9	4		2	2	17
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	7	9			1	17
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	7	7	2	1		17
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	12	3	1	1		17
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	11	4	1	1		17
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	10	6			1	17
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	9	8				17
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	7	9			1	17
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	12	5				17
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	10	7				17
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4	9		2	2	17

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

TABLO 11: GÜÇLÜ/ZAYIF YÖNLER

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin sosyal ve kültürel alanlarda kendi kendine yetebilen bireyler olması
Çalışanlar	Öğretmenlerin branşlarında donanımlı olması
Bina ve Yerleşke	Okul binasının mahallede ulaşımın kolay olduğu yerde olması
Donanım	Eğitim bakımından donanımlı olması
Yönetim Süreçleri	Okul çalışanlarının yönetim sürecine katılması, planlamada ortak davranılması
İletişim Süreçleri	İletişimde sorun yaşanmaması

Zayıf Yönler

Veliler	Velilerin öğrenci eğitimi öğretiminde yetersiz kalması
Bütçe	Bütçe kaynaklarının yetersiz olması

Dışsal Faktörler

TABLO 12: Fırsatlar/Tehditler

Fırsatlar

Politik	1-Öğrencilerin sosyal ve kültürel alanlarda kendi kendine yetebilen bireyler olabilmesinin sağlanması. 2-Sportif alanlarda da başarılı olabilecek sağlıklı, bedensel ve ruhsal gelişimini tamamlayan, sağlayan bireyler olmasının sağlanması. 3-Bilgiye dayalı olan sınavlarda, başarılı olabilecek öğrencilerin yetiştirilmesi
Ekonomik	1-İlçemizde bulunan/yaşayan insanların işsiz kalma kaygılarının bulunması buna bağlı olarak da ikinci bir meslek edinme eğilimi. 2-Sanayi toplumundan kurtularak bilgi toplumuna doğru bir geçişin yaşanması. 3-İstihdam için gerekli olan nitelik ve becerilere sahip vasıflı eleman sayısında artış yaşanması. 4-İlçemizdeki ekonomik yapıdaki hareketliliğe bağlı olarak yeni, farklı meslek alanlarının oluşması.
Sosyolojik	1-Kent hayatına bağlı olarak ilçemizdeki hayatın hızlı bir gelişim içinde olması sonucunda kaliteli/nitelikli okullara olan talebin artması. 2-İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın gelişmiş, modern, ekonomik ve refah düzeyine ulaşma eğilimleri 3-Halen güçlü bir şekilde varlığını sürdüren geleneksel aile yapısından, çekirdek aile yapısına doğru dönüşümün artması. 4-Ahlaki değerlerin yaşandığı ve yaşatıldığı toplumun oluşturulması
Teknolojik	1-Bilgi teknolojilerinin hayatın her alanında kullanılması. 2-İletişim teknolojilerindeki gelişmeleri hayatın her safhasında kullanabilmesi. 3-Gelir durumuna bağlı olarak, gelir düzeyi yüksek olan bireylerin teknolojik gelişmeleri izleme oranlarındaki artış. 4-Her türdeki Okul/kurumların eğitim teknolojileriyle donatılması.
Mevzuat-Yasal	1-Eğitim sistemindeki gelişmelere paralel olarak teknolojik gelişmelere uygunluk göstermesi(Fatih projesi,EBA..)
Ekolojik	1-Geri Dönüşüm

Tehditler

Politik	Farklı kùltùrlere ve etnik yapıya sahip öğrencilerin bir arada bulunması
Ekonomik	1-İlçemizin 1. derecede deprem kuşığı üzerinde bulunması nedeniyle okul yapımı için ihtiyaç duyulan yerlerde arsa teminin zor olması. 2-Ekonomik nedenlere, nüfus dağılımına bağlı olarak okullar arası öğrenci dağılımında dengesizliklerin bulunması
Sosyolojik	1-Parçalanmış ailelerin varlığı ve bu aileler ile birlikte ilgisiz ailelerin bulunmasının okul hayatına olumsuz etki yapmaları. 2-İlçemizdeki iç göç hareketliliğinin hızlı olması 3-İlçemizde sosyo-kùltürel farklılıkların bulunması ve bu durumun farklı davranış biçimleri olarak ortaya çıkması
Teknolojik	Görsel medyadaki olumsuz örnekler
Mevzuat-Yasal	1-Mevzuatta yapılan ani değişiklikler 2-Sınav sisteminin sık değişmesi 3-Nakillerin sınav dönemlerinde yapılması 4-Özürlü-özürsüz devamsızlık süresinin çok olması
Ekolojik	1-Çarpık Yapılaşma 2-Hava Kirliliđi 3-Çevre konusunda bilinçsizlik

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

TABLO 13: EĞİTİME ERİŞİM-EĞİTİMDE KALİTE –KURMSAL KAPASİTE TEMALARI

<i>Eğitime Erişim</i>	<i>Eğitimde Kalite</i>	<i>Kurumsal Kapasite</i>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

TABLO 14:Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Devamsızlık yapan öğrencilerin sağlık problemlerinin olması
2	Devamsızlık yapan öğrencilerin ailevi problemlerinin olması
3	Devamsızlık süresini sonuna kullanmayı öğrencilerin kendilerine hak görmesi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yürütülebilmesi için gerekli salon bulunmaması
2	Sınav sisteminde yapılacak anlık değişiklikler
3	Eğitim sisteminde yapılan anlık değişiklikler
4	Görsel ve yazılı medyadaki olumsuz örnekler
5	Öğrenci velilerimizin genellikle sosyal, kültürel ve ekonomik yönden zayıf olması nedeniyle yapılacak olan sosyal ve kültürel etkinliklere çevrenin duyarsız ve ilgisiz kalması
6	Üniversiteye yerleşen öğrenci sayısının az olması
7	Ders kitaplarının içeriklerinin sık değişmesi
8	Alan seçimlerinde öğrenci velilerinin müdahalesi
9	Akıllı tahtaların internet erişiminin sorun yaratması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yürütülebilmesi için gerekli salon bulunmaması
2	Merdiven boşluklarında file olmaması
3	Elektrik tesisatının arıza vermesi
4	Kalorifer peteklerinde sorun yaşanması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, Vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

Misyonumuz

Atatürk ilke ve devrimlerini özümseyen, yurdunu seven, çağdaş, demokratik, laik, ulusal ve evrensel değerleri savunan, değişime ve gelişime açık, kendine güvenen, katılımcı, sorgulayan, etkili ve nitelikli, bilgi çağının gereklerini yerine getiren, bilgiyi etkili ve verimli kullanabilen, toplumsal uzlaşının önemini bilen, ahlaklı, insanların mutluluğunu hedefleyen, yaratıcı, üretken, hoşgörü sahibi, farklılıkları zenginlik sayan, duygusal, düşünsel ve sosyal açıdan yetkin bireyler yetiştirmek.

Vizyonumuz

Çocuklarımıza mutlu ve başarılı bireyler olma istek ve yeteneğini kazandırmaktır. Bu nedenle bireysel yeteneklerini dikkate alarak öğrenmelerini sağlamak, bilgili, becerikli, öz güvenli olmalarını, çevreleriyle iyi ve olumlu iletişim kurabilmelerini, çağımızın gereği olarak gelişen teknolojiyi kullanabilmelerini, işbirliği ve ekip çalışmalarına hazır bireyler olabilmelerini düşünsel, duygusal ve sosyal açıdan sağlıklı yetişmelerini sağlayabilmektir.

Temel değerlerimiz

- Atatürk ilkeleri ışığında; sevgi ve saygıyı, sorumluluk bilincinin gelişmesini benimseriz.
- Eleştiriye açığız, hata ve başarıları paylaşırız. Liderlik özelliklerine sahip takım ruhuyla çalışırız.
- Millî ve manevî değerlerden kopmadan çağı yakalamaya özen gösteririz.
- Öğrencilerimize saygı duyar, sevgi gösteririz.
- Yenilikleri takip eder ayak uydururuz.
- Sanat, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin öğrenci gelişiminde önemli olduğu bilinciyle uygun faaliyetler düzenleriz.
- Başarının ölçüsünün sadece not değil her bireyin kendine has bir yeteneğinin olduğu bilinciyle hareket eder o yeteneği ortaya çıkartmaya çalışırız.
- Yaşam temelli öğretim modeline uygun hareket ederiz.
- Teknolojik imkânlarımızı öğrencilerimizin eğitimi için sürekli olarak kullanırız.
- Okuma alışkanlığı kazandırmak hedefimizdir.
- Şeffaflığa, empatiye, öğrencilerimizin fikirlerine, özgüvene, bireysel ve grup disiplinine, araştırma ve pozitif düşünceye, yaşam boyu öğrenmeye, yüksek motivasyona ve ödüllendirmeye, iletişime, okul içi ve dışında rehberlik çalışmalarına önem veririz.
- Etik değerler ve ahlak kuralları vazgeçilmez hedeflerimizdendir.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

TABLO 15: Performans Göstergeleri (TEMA1)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG. 1.1.1	KAYIT BÖLGESİNDEKİ ÖĞRENCİLERDEN OKULA KAYIT YAPTIRANLARIN (%)	%98	%100	%100	%100	%100	%100
PG. 1.1.2	İLKOKUL BİRİNCİ SINIF ÖĞRENCİLERİNDEN EN AZ BİR YIL OKUL ÖNCESİ EĞİTİM ALMIŞ OLANLARIN ORANI (%)(İLKOKUL)	-	-	-	-	-	-
PG. 1.1.3	OKULA YENİ BAŞLAYAN ÖĞRENCİLERDEN ORYANTASYON EĞİTİMİNE KATILANLARIN (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG. 1.1.4	BİR EĞİTİM VE ÖĞRETİM DÖNEMİNDE 20 GÜN VE ÜZERİ DEVAMSIZLIK YAPAN ÖĞRENCİ (%)	7	5	4	3	2	0
PG. 1.1.5	BİR EĞİTİM VE ÖĞRETİM DÖNEMİNDE 20 GÜN VE ÜZERİ DEVAMSIZLIK YAPAN YABANCI ORANI (%)	--	-	-	-	-	-
PG. 1.1.6	OKULUN ÖZEL EĞİTİME İHTİYAÇ DUYAN BİREYLERİN KULLANIMINA UYGUNLUĞU (0-1)	0	0	0	0	0	0
PG. 1.1.7	HAYATBOYU ÖĞRENME KAPSAMINDA AÇILAN KURSLARA DEVAM ORANI (%) (HALK EĞİTİM)	-	-	-	-	-	-
PG. 1.1.8	HAYATBOYU ÖĞRENME KAPSAMINDA AÇILAN KURSLARA KATILAN KİŞİ SAYISI (SAYI) (HALKEĞİTİM)	-	-	-	-	-	-

TABLO 16: Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Murat Erdoğan ,Vildan Kaplan Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilere ev ziyareti yapılacaktır.	Murat Erdoğan,Vildan Kaplan Müdür Yardımcısı,okul rehber öğretmeni Emine Özkartal	2019/2020 eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.5	Devamsızlıkla ilgili olarak anket uygulaması yapılacaktır.	Sınıf Rehber öğretmeni,Okul Rehber Öğretmeni Emine Özkartal	05/11/2019
1.1.6	Devamsızlık mektubu ve mesaj gönderilecektir	Murat Erdoğan, Vildan Kaplan Müdür Yardımcısı	2019/2020 eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.7	Devamsızlıkla ilgili öğrencilere yönetmelik hakkında bilgilendirme yapılacaktır	Sınıf Rehber öğretmeni,Okul Rehber Öğretmeni Emine Özkartal	17 Eylül-21 Eylül
1.1.8	Devamsızlıkla ilgili rehberlik panosu oluşturulacaktır.	Rehberlik Servisi Emine Özkartal	12/11/2019
1.1.9	9,10,11 ve12. Sınıflarda en az devamsızlık yapan öğrencilere ödüllendirme yapılacaktır.	Murat Erdoğan, Vildan Kaplan Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.10	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör	Murat Erdoğan, Vildan Kaplan Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

TABLO 17: Performans Göstergeleri (TEMA 2)

No	Performans Göstergesi	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Sınıf tekrarı yapan öğrencilerin sayısı	48	38	28	18	8	0
PG.2.1.2	Her ünite sonunda yapılacak deneme sınavı sayısı	1	1	1	2	2	2
PG.2.1.3	Öğrenilmeyen kazanımlara dönük çalışmalar yapılması	%95	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.4	Öğrencilerle birebir etüt çalışması yapılması	%70	%75	%80	%85	%95	%100
PG.2.1.5	Yapılan her sınavdan sonra öğrencilere sınıfta sınav kağıtları dağıtılarak, öğrencilerin hatalarını görmelerini sağlanması ve çoğunluğun hata yaptığı sorular çözülmesi	%95	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.6	Üniversiteyi kazanan mezun öğrencilerimizi okula getirerek deneyimlerini paylaşmalarının sağlanması	2	4	6	8	10	12
PG.2.1.7	Ygs-lyseye girecek son sınıf öğrencilerine moral isteklendirme amaçlı etkinlikler (piknik, gezi, eğlence v.b.) düzenlenmesi.	3	4	5	6	7	8
PG.2.1.8	Okul kütüphanesinden en çok yararlanan öğrenciler ödüllendirilmesi	2	3	4	5	6	7
PG.2.1.9	Ab projelerine katılım sayısı	1	1	2	2	2	2
PG.2.1.10	Öğrencilerin sportif faaliyetlere katılım sayısı	99	109	119	129	139	149
PG.2.1.11	okulda bilgi yarışmaları düzenlenmesi	1	2	3	4	5	6

TABLO 18: Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Ders başarısı düşük öğrenciler tespit edilecektir	Ders öğretmenleri	2019/2020 eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.2	Her ünite sonunda deneme sınavı yapılacaktır.	Murat Erdoğan, Vildan Kaplan Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
2.1.3	Öğrenilmeyen kazanımlara dönük çalışmalar yapılacaktır.	Ders öğretmenleri	2019/2020 eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.4	Yapılan her sınavdan sonra öğrencilere sınıfta sınav kağıtları dağıtılarak, öğrencilerin hatalarını görmelerini sağlanacaktır ve çoğunluğun hata yaptığı sorular çözülecektir.	Ders öğretmenleri	Sınav sonrası
2.1.5	Üniversiteyi kazanan mezun öğrencilerimizi okula getirerek deneyimlerini paylaşmaları sağlanacaktır	Murat Erdoğan, Vildan Kaplan Müdür Yardımcısı, okul rehber öğretmeni Emine Özkartal	2. dönem
2.1.6	Ygs-lyseye girecek son sınıf öğrencilerine moral isteklendirme amaçlı etkinlikler (piknik, gezi, eğlence v.b.) düzenlenecektir	Sınıf Rehber Öğretmeni, Okul Rehber Öğretmeni Emine Özkartal	Mayıs ayı
2.1.7	Okul kütüphanesinden en çok yararlanan öğrenciler ödüllendirilecektir	Kulüp öğretmeni	Her ayın son haftası
2.1.8	Ab projelerine katılım sayısı artırılacaktır.	İngilizce öğretmenleri	Şubat ayı
2.1.9	Öğrencilerin sportif faaliyetlere katılım sayısı artırılacaktır	Beden eğitimi öğretmenleri	2019/2020 eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.10	Okulda bilgi yarışmaları düzenlenerek öğrenciler arasında rekabet ortamı yaratılmaya çalışılacaktır.	Ders öğretmenleri	2019/2020 eğitim öğretim yılı boyunca

Stratejik Amaç 2.2

Akademik başarıya giden yolda başarılı bir okul olmak için rehberlik yapılması

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

TABLO 19: Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Destekleme ve yetiştirme kursları açılan ve katılım sayısı	%32	%50	%60	%70	%85	%100
PG.2.2.2	Kariyer günleri etkinlik sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.2.2.3	Sınav kaygısı ölçeği uygulama sayısı	2	3	4	5	6	7
P.G.2.2.4	Mesleki yönelim envanteri sayısı	1	2	3	4	5	6
P.G.2.2.5	Alan seçimi tanıtım semineri	2	3	4	5	6	7

TABLO 20: Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılım teşvik edilecek, takibi yapılacaktır.	Kurs Öğretmenleri, Müdür Yardımcısı Murat Erdoğan	2019/2020 Eğitim öğretim yılı
2.2.2	Kariyer günleri için meslek çeşidi sayısı arttırılacaktır.	Emine Özkartal Okul Rehber Öğretmeni	2019/2020 Eğitim öğretim yılı
2.2.3	Sınav kaygısı yaşayan öğrenci sayısının azaltılacaktır.	Emine Özkartal Okul Rehber Öğretmeni	2019/2020 Eğitim öğretim yılı
2.2.4	Doğru meslek seçimi ile ilgi ve yeteneklerine uygun öğrenci sayısı arttırılacaktır.	Emine Özkartal Okul Rehber Öğretmeni	2019/2020 Eğitim öğretim yılı
2.2.5	Alan seçimlerinde öğrenciye uygun alana yönlendirmek, velinin müdahalesi azaltılacaktır.	Emine Özkartal Okul Rehber Öğretmeni	2019/2020 Eğitim öğretim yılı

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3.1. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.2. Okulun mevcut binasında 2023 yılına kadar faaliyetlerde belirtilen alanlarda fiziki yapıyı iyileştirmek ve iş güvenliğini sağlamak temel hedeflerimiz arasında olacaktır.

TABLO 21: Performans Göstergeleri (TEMA 3)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Kantinde satılan ürünler ve fiyatları ile ilgili incelemelerde bulunma oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.3.2	Sivil savunma ekiplerinin kuruluş ve işleyişi oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.3.3	Laboratuvar ortamı gerektiren ders ve konuların işlenmesi için laboratuvarın yeniden düzenlenmesi ve malzeme eksikliklerinin gideril Mesî çalışmaları	%95	%100	%100	%100	%100	%100
P.G.3.3.4	Okulun boyanması sayısı	1	0	1	0	1	0
P.G.3.3.5	Okul bahçesindeki ağaç sayısı	50	55	60	65	70	75
P.G.3.3.6	Öğretmenler odasındaki masa, sandalye ve öğretmen dolaplarının yenilenme oranı	%95	%100	%100	%100	%100	%100
P.G.3.3.7	Bütün sınıfların teknolojik donanımlarını sürekli kullanılabilir halde tutulma oranı	%95	%100	%100	%100	%100	%100
P.G.3.3.8	Okulun bahçe kapısı ve bina girişinin düzenlenme oranı	%95	%100	%100	%100	%100	%100

TABLO 22: Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Kantinde satılan ürünler ve fiyatları ile ilgili incelemelerde bulunulacaktır.	KANTİN DENETLEME EKİBİ	HER AY SONU
3.3.2	Sivil savunma ekiplerinin kuruluş ve işleyişi sağlanacaktır.	SİVİL SAVUNMA KULÜBÜ	2019/2020 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
3.3.3	Laboratuvar ortamı gerektiren ders ve konuların işlenmesi için laboratuvarın yeniden düzenlenmesi ve malzeme eksikliklerinin giderilmesi sağlanacaktır.	FKB ÖĞRETMENLERİ	2019/2020 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
3.3.4	Okulun boyanması sağlanacaktır.	OKUL İDARESİ	2019/2020 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI SONU
3.3.5	Okul bahçesindeki ağaç sayısı arttırılacaktır.	OKUL İDARESİ	2019/2020 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI SONU
3.3.6	Öğretmenler odasındaki masa, sandalye ve öğretmen dolapları yenilenecektir.	OKUL İDARESİ	2019/2020 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI SONU
3.3.7	Bütün sınıfların teknolojik donanımlarını sürekli kullanılır halde tutulacaktır.	OKUL İDARESİ	2019/2020 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
3.3.8	Okulun bahçe kapısı ve bına girişi düzenlenecektir.	OKUL İDARESİ	2019/2020 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI SONU

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

TABLO 23: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	50.000	55.000	60.000	65.000	70.000	300.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	5.000	5.500	6.000	6.500	7.000	30.000
TOPLAM	55.000	60.500	66.000	71.500	77.000	330.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

TABLO 24: İzleme ve Değerlendirme Ekibi

İzleme ve değerlendirme ekibi		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
AHMET SEMİZOĞLU	OKUL MÜDÜRÜ	VİLDAN KAPLAN	MÜDÜR YARDIMCISI
VİLDAN KAPLAN	MÜDÜR YARDIMCISI	VURAL ZENGİN	ÖĞRETMEN
MEFARET ALICIKUŞ	ÖĞRETMEN	EYLEM GÜNDOĞAN	ÖĞRETMEN
AYNUR ÇAMLİBEL	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	AYFER ÇERİBAŞ	ÖĞRETMEN
HİKMET AYDIN	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	FATMA ÇATALKAYA IŞIL ÖZKAN	ÖĞRETMEN ÖĞRETMEN

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.